

Naam: Willem Godschalk  
Geboortejaar: 1979

Willem beschikt over meer dan 15 jaar werkervaring, voornamelijk opgedaan als Interim Professional en is inzetbaar als Business-/Projectcontroller of als leidinggevende van een team. Willem heeft de nodige sectoren, organisaties, processen en systemen ervaren, kan daardoor veel toevoegen en is snel ingewerkt.

Als persoon maakt Willem makkelijk contact en klikt hij goed op alle niveaus. Hij is in staat afdeling-overstijgend te denken en te communiceren en haalt veel werkplezier uit het verbeteren van processen. Uitgangspunt daarbij is het creëren van wederzijds begrip om diverse belangen parallel te laten lopen. Willem is accuraat en analytisch sterk. Hij is hands-on en pragmatisch, zijn kracht ligt in het samenwerken met andere mensen om zo tot betere resultaten te komen.

## OPLEIDING

2007 Post HBO Financial Controller, Hogeschool Arnhem en Nijmegen  
2001 HEAO Bedrijfseconomie, Hogeschool Arnhem en Nijmegen  
1997 HAVO, Liemers College Zevenaar

### Cursussen

- ◆ 2017: Excel Summer Boost (o.a. Power Query, Pivot & BI);
- ◆ 2016: Acceleration Program, Makro Nederland;
- ◆ 2015: Manager on First Appointment, Metro House of Learning;
- ◆ 2012: Bedrijfskunde, Business School Nederland;
- ◆ 2012: Excel 2010 voor Financieel Managers;
- ◆ 1998: Deutsch für den beruf.

## VAARDIGHEDEN

Kennis en ervaring met de volgende software:

- ◆ Microsoft Office (Excel, Power BI, Access, Word, PowerPoint, Outlook) en Visio;
- ◆ SAP (FI|CO / BW), EXACT, AFAS, IFS, Simcorp Dimension, Twinfield;
- ◆ Cognos, Business Objects, Visionplanner.

Nederlands en Engels vloeiend in woord en geschrift, Duits basiskennis.

## WERKERVARING

**03.2017 – heden**                      **We Do Finance B.V. – Culemborg**

Vanuit een vast dienstverband op interim basis inzetbaar voor Finance & Control functies.

**07.2018 – 11.2018**                      **DIT Holding – Waardenburg**

*Functie: Business Controller*

- ◆ Verantwoordelijk voor de planning & control cyclus (budget, rapportage);
- ◆ Ondersteuning bij Due Diligence onderzoek.

**01.2018 – 06.2018**                      **ECN/TNO – Petten**

*Functie: Senior Business Controller*

- ◆ Sparringpartner voor de Business Unit directors;
- ◆ Verantwoordelijk voor de planning & control cyclus van meerdere units;
- ◆ Verantwoordelijk voor de unitrapportages;
- ◆ Ondersteuning tijdens ontvlechting en integratie naar TNO.

**03.2017 – 12.2017**                      **ING – Amsterdam**

*Functie: Senior Business Controller IT*

- ◆ IT Cost Control met de focus op ING Wholesale Banking en Group Services;
- ◆ Ondersteunen van Manager Finance met Cost Control en Rapportages richting MT;
- ◆ Verbeteren van de Planning & Control cyclus. Processen m.b.t. Forecasting en MTP;
- ◆ Ondersteunen bij de overgang naar Agile werken op de afdeling.

**10.2013 – 02.2017**                      **Makro Kerstpakketten – Duiven**

Makro Kerstpakketten is een zelfstandig onderdeel binnen Makro Cash & Carry NL en marktleider binnen de eindejaarsgeschenkenbranche (350FTE, 40mio omzet).

*Functie: Manager Finance & Control (vast dienstverband)*

- ◆ Financieel eindverantwoordelijke voor de divisie, rapportage aan de MD van Makro Kerstpakketten en de CFO van Cash & Carry Nederland. Businesspartner (en lid van) MT;
- ◆ Verzorgen en inrichten P&C-cyclus, aansturen 7 FTE. Opleveren relevante management- en stuurinformatie (KPI's). Optimaliseren processen, zowel financieel alsook logistiek en commercieel;
- ◆ Vergroten efficiency van de gehele organisatie; grote betrokkenheid bij projecten en commercie;
- ◆ Opstellen Value Creation Plan, samen met MD een meerjarenplan opgesteld: bepalen strategie (outsourcen, centraliseren, etc), uitwerken business case en aanpassen organisatiestructuur.

**04.2008 – 09.2013**                      **We Do Finance B.V. – Culemborg**

Vanuit een vast dienstverband op interim basis inzetbaar voor Finance & Control functies.

**06.2013 – 09.2013**                      **NS Hispeed – Amsterdam**

*Functie: Business Controller, afdeling Exploitatie Fyra (project)*

- ◆ Verrichten van werkzaamheden die voortvloeien uit de planning & control cyclus voor de afdeling Exploitatie, zoals maand-, kwartaalrapportages, budgetten, prognoses, en het businessplan.

**02.2013 – 05.2013**                      **Gelredome –Arnhem**

*Functie: Controller*

- ◆ Verzorgen P&C-cyclus, afstemming met directie en aandeelhouders. Contactpersoon richting bank en fiscalist. Tevens beheer verzekeringen inzake gebouw- en evenement gerelateerde risico's;
- ◆ Tijdens evenementen en wedstrijden verantwoordelijk voor de afwikkeling van de muntenverkoop.

**04.2008 – 01.2013**                      **TenneT tso BV – Arnhem**

*05.2012 – 01.2013: Project / Business Controller Performance Unit IT*

- ◆ Verzorgen periodieke rapportages op financieel-economisch gebied. Lid MT;
- ◆ Projectcontrol van IT gerelateerde projecten gericht op het verbeteren van de IT Architectuur
- ◆ Consolideren en opstellen van de kwartaalrapportage voor IT Nederland en IT Duitsland.

#### *05.2011 – 05.2012: Projectcontroller BU Transport & Infra*

- ◆ Prognosticeren, analyseren, adviseren en rapporteren van informatie over de beheersaspecten van de infrastructurele investeringsprojecten richting de projectleider en hoofd projectleiders;
- ◆ Controle op de inrichting van projecten, aansturen van projectadministrateurs;
- ◆ Voeren van voortgangsgesprekken met projectleiders en afdelingshoofd.

#### *04.2008 – 10.2010: Diverse functies*

- ◆ Opzet van de functie van (assistent) Business Controller voor de IT Afdeling en BU Techniek & Infra;
- ◆ Opstellen van managementinformatie, ondersteuning jaarplanproces en projectcontrol.

#### **Overige opdrachten:**

#### *04.2012 – 10.2012: Parttime MKB Controller bij HSGB Drukkerij, te Buren & Tiel*

- ◆ Opstellen en bespreken analyses en rapportages met directie, bank en accountant;
- ◆ Opzetten van een planning & control cyclus binnen de onderneming.

#### *01.2011 – 04.2011: Corporate IT Controller bij Vattenfall / Nuon ICT, te Schiphol-Rijk*

- ◆ Coördinatie en consolidatie van de businessplannen vanuit de verschillende landen;

#### *11.2010 – 12.2010: Business Controller bij Politie Nederland, te Odijk*

- ◆ Verzorgen van managementrapportages voor een van de business units en deelname aan het MT.

#### *03.2008 – 04.2008: Assistent-Accountant bij O2 Accountants en Adviseurs, te Culemborg*

- ◆ Samenstellen jaarrekeningen, verwerken van financiële administraties en het verzorgen aangiftes.

#### **04.2006 – 03.2008                      DNC Finance – Reeuwijk**

#### *Functie: Dimension Consultant, detachering & interim-management*

Ondersteuning bij verandertrajecten bij banken, verzekeraars en vermogensbeheerders. Met als specialisatie het softwareprogramma Dimension van Simcorp. Opdrachten:

- ◆ 10.2007 – 03.2008: Fortis ASR te Utrecht. Databeheer in Dimension;
- ◆ 11.2006 – 02.2007: Shell Pensioenfonds te Rijswijk. Opstellen Financial Reports.

#### **09.2001 – 04.2006                      YACHT Finance – Arnhem**

- ◆ 02.2005 – 10.2006: Controller bij KPN Internet, te Amersfoort: opzetten management rapportages in Business Objects en Excel;
- ◆ 08.2004 – 02.2005: Medewerker Data Commercie bij Campina Nederland, te Woerden: verzorgen administratie en rapportage van financiële klantafspraken in SAP (Prijzen & kortingen);
- ◆ 07.2004: Medior Controller Belastingdienst Centrum voor ICT, te Apeldoorn: samenstellen rapportages op basis van financiële en kwantitatieve gegevens vanuit SAP;
- ◆ 09.2003 – 06.2004: Medewerker debiteurenbeheer bij Woonzorg Nederland, te Deventer: verzorgen debiteurenbeheer en contacten met incassobureaus;
- ◆ 06.2003 – 08.2003: Projectmedewerker bij Politie Kennis Net (LSOP), te Apeldoorn: beschrijven AO voor inkoop en verkoop;
- ◆ 10.2002 – 05.2003: Medior Controller Belastingdienst Centrum voor ICT, te Apeldoorn: opstellen rapportages SAP en assisteren bij verdere professionalisering van de rapportage cyclus;
- ◆ 09.2001 – 09.2002: Assistent Controller bij Rabobank Connect (Capabel), te 's-Hertogenbosch: opstellen maandrapportage en verbeteren van de rapportagecyclus na SAP-implementatie.

#### **Disclaimer**

Dit cv wordt verstuurd vanuit het doel om te bemiddelen in de vervulling van een vacature/opdracht en dient uitsluitend voor dit doel te worden gebruikt. Als ontvanger van deze persoonsgegevens zijn de AVG richtlijnen op de ontvangen persoonsgegevens van toepassing. Dat betekent onder andere dat:

- De door We Do Finance verstuurd persoonsgegevens niet gedeeld mogen worden buiten de organisatie en/of met derden die niet bij de sollicitatieprocedure zijn betrokken;
- De door We Do Finance verstuurd persoonsgegevens uiterlijk vier weken na afronding van de sollicitatieprocedure vernietigd dienen te worden;
- De ontvanger van deze gegevens te allen tijde gehoor zal geven aan een verzoek van betrokkene om zijn of haar rechten binnen de AVG uit te oefenen. We Do Finance brengt ontvanger hier tijdig van op de hoogte.