

Naam: Fleur Bonte
Woonplaats: Den Bosch
Geboortejaar: 1992

OPLEIDING

2017 – 2019 Master of Science in Controlling, Nyenrode Breukelen (diploma)
2009 – 2013 HBO Bedrijfseconomie, Avans Hogeschool 's-Hertogenbosch (diploma)
2004 – 2009 HAVO, Mgr. Frencken College Oosterhout (diploma)

Cursussen

2018 – heden Active Learning Programma We Do Finance (doorlopende kennissessies)
2024 Lean Green Belt (certificaat)
2020 Power BI Fundamentals level 1 en 2 (certificaat)

VAARDIGHEDEN

Kennis en ervaring met de volgende software:

- ◆ Microsoft Office: Excel, Access, Word, PowerPoint, Teams, Think-cell, Outlook, Lotus Notes;
- ◆ SAP, HFM, Exact, Scala, Navision, AFAS, Dynamics AX, BIS.net, Logitime, Proactive, DDI, Basware, D3, Onestream, Sziss, Twinfield, Basecone, Dewi-online, Anago;
- ◆ Power BI, Qlikview, QlikSense, Everyangle, Salesforce, SAMR.

Nederlands en Engels uitstekend in woord en geschrift.

WERKERVARING

05.2015 – heden We Do Finance B.V. – Culemborg

Vanuit een vast dienstverband op interim basis inzetbaar voor Finance & Control functies.

08.2025 – 01.2026 Has Green academy – Den Bosch

Aanbieder van diverse hbo-opleidingen en bedrijfsopleidingen met hart voor het groene domein.

Functie: Business Controller

- ◆ Opstellen meerjarenbegroting bedrijfsvoering in overleg met budgethouders/afdelingshoofden waarbij sprake was van minder beschikbare geldem vanwege afnemende studentenaantallen;
- ◆ Bespreken periodieke inzichten van financiële gegevens en doornemen besparingsvoorstellen;
- ◆ Actualiseren risicomatrix en bijbehorend beleidsdocument bufferreserve en treasury statuut.

07.2023 – 04.2025 Koning Willem I College – Den Bosch

Aanbieder van verschillende mbo-opleidingen, bedrijfsopleidingen en educatietrajecten.

Functie: Business Controller

- ◆ Verzorgen analyses en rapportages, afstemming en bespreking met het management inzake onderwijsgerelateerde zaken zoals formatie, studenten, projecten en onderwijsresultaten;
- ◆ Opstellen van begrotingen en bijbehorende prognoses;

- ◆ Implementatie Anago (begrotingstool) begeleid, verbeteren processen, voorkomen knelpunten en in kaart brengen van processen (Lean Principles);
- ◆ Kostprijsberekeningen, calculatiemodellen, nacalculaties en verantwoordingen opstellen en bespreken met management alsmede overige vraagstukken betreffende thema 'publiek-privaat'.

08.2022 – 01.2023 Optisport B.V. – Tilburg

Optisport exploiteert en beheert zwembaden, schaatsbanen, sporthallen en multifunctionele sport- en welzijnscentra, maar ook van private voorzieningen zoals fitnesscentra.

Functie: Business Controller

- ◆ Verzorgen (business)analyse, adviseren bij opstellen locatiebegrotingen en stafbegrotingen, verbeteren processen en aanvullende rapportages/analyses voor management en gemeentes;
- ◆ Onderbouwing voor NOW en andere ondersteunende regelingen, voorstel prijsindexaties.

02.2022 – 07.2022 TOM Group – Bladel

TOM Group is een omnichannel bedrijf en actief op het gebied van fietsen, fietsonderdelen en – accessoires, speelgoed, babyartikelen, sport- en outdoorartikelen en huis- en tuinartikelen.

Functie: Business Controller

- ◆ Opstellen van financiële rapportages, specificaties en prognoses. Analyseren van brutomarge, retouren, kostprijs en verzendkosten op BU/Segment/Landniveau;
- ◆ Verzorgen managementrapportages, verzendkostencontroles en retouranalyses in de vorm van dashboards in Power BI en koppelingen tussen diverse systemen.

02.2021 – 02.2022 Lead Healthcare – Baarn

Lead Healthcare detacheert apothekers, verpleegkundigen en artsen, bemiddelt freelancers in de ouderenzorg en verzorgt covid-19 testen.

Functie: Controller

- ◆ Opstellen managementrapportage met sterke focus op data-analyse van voorraad, marges, etc.;
- ◆ Ontwikkelen methodiek voor doorbelasting overheadkosten naar de entiteiten;
- ◆ Controlwerkzaamheden zoals analyseren en consolideren van cijfers, NOW afrekening, opstellen rekenmodel budgettering, assisteren jaarwerk, liquiditeitsprognose en verbeteren processen.

11.2020 – 01.2021 Avalex – Rijswijk

Avalex is partner van 6 gemeenten betreffende afvalinzameling en verwerking van grondstoffen.

Functie: Business Controller

- ◆ Verzorgen van managementrapportages, bijbehorende analyses en advies richting directieteam;
- ◆ Adviseren budgethouders inzake F&C en beleidsvraagstukken. Opstellen jaarverslag (onder BBV).

12.2019 – 10.2020 Damen Shipyards Group – Gorinchem

Damen Shipyards Group is een Nederlands scheepsbouwconcern, actief in binnen- en buitenland.

Functie: Group Controller

- ◆ Verzorgen/ontwerpen van rapportages (divisie/groep/directie/CBS). Opstellen jaarrekeningen;
- ◆ Testen/verbeteren functionaliteiten/rapportages in het consolidatieprogramma Onestream;
- ◆ Controlwerkzaamheden: analyse van cijfers/OHW, voorziening berekenen, NOW monitoring.

04.2019 – 10.2019 VvAA – Utrecht

VvAA geeft ondersteuning aan (para)medici in Nederland, op het gebied van verzekeren, advies en diensten, opleidingen en reizen. VvAA bestaat uit meerdere juridische entiteiten.

Functie: Business Controller / Groep Controller

- ◆ Verzorgen van FTE-rapportages, groepsrapportages, RvC rapportages en voorbereiding voor de AvA vergadering. Updaten van sleutels inzake ABC-kostenallocatie;
- ◆ Verzorgen kostenrapportages en forecasts van staf- en ondersteunende afdelingen;
- ◆ Opstellen rekenmodellen, analyse verzekeringfees en adviseren over het risicomanagementproces.

06.2018 – 03.2019 HeidelbergCement Group (divisie RMC NL) – 's-Hertogenbosch

HeidelbergCement is een beursgenoteerd bouwstoffenconcern met locaties in de hele wereld. De divisie RMC NL produceert beton via 32 locaties voor diverse klanten in Nederland.

Functie: Business Controller Readymix Concrete NL

- ◆ Opstellen kwartaalprognoses/budget, afwijkingen signaleren/bespreken met de business, verzorgen nacalculaties voor projecten, beoordelen investeringsvoorstellen, uitvoeren analyses;
- ◆ Controleren en analyseren van maand- en jaarafsluitingen, verzorgen managementrapportages;

11.2017 – 05.2018 Vion Food Group (divisie Pork) – Boxtel

Vion Food Group is een vleesproducent met productielocaties in Nederland en Duitsland.

Functie: Business Controller (divisie Pork)

- ◆ Opstellen forecasts en voortgangsrapportage betreffende investerings- en leaseaanvragen.
- ◆ Beoordelen en begeleiden van investerings- en leaseaanvragen, inclusief impactanalyse IFRS 16;

06.2017 – 07.2017 Ballast Nedam Construction – Nieuwegein

Ballast Nedam voert (inter)nationaal bouwprojecten, ondermeer vanuit de divisie Construction.

Functie: Accounting Specialist (tijdelijk teruggevraagd na eerdere opdracht)

- ◆ Projectcontrol/-analyse en rapportage hierover. Voor overige taken zie de eerdere opdracht.

02.2017 – 06.2017 Laudy Bouw en Ontwikkeling – Sittard/Eindhoven

Laudy is onderdeel van Ballast Nedam en opereert vooral in Noord-Brabant, Gelderland en Limburg.

Functie: Assistent Controller / Implementatie Begeleider

- ◆ Assisteren bij de implementatie (en nazorg) van Dynamics AX en ondersteunende systemen.

09.2016 – 01.2017 Ballast Nedam Construction – Nieuwegein

Functie: Accounting Specialist

- ◆ Ondersteuning tijdens de maand- en jaarafsluiting en analyse/rapportage inzake projecten;
- ◆ Analyse personeelskosten en tussenrekeningen. Rapportage openstaande debiteuren.

05.2016 – 07.2016 Dynamiek Scholengroep – Horst

Dynamiek Scholengroep verzorgt primair onderwijs en voert de administratie van 47 scholen.

Functie: Assistent Controller / Administrateur

- ◆ Assistentie bij jaarafsluiting, financiële rapportages, WKR-analyse, balansspecificaties.

06.2015 – 04.2016

Optisport B.V. – Tilburg

Functie: Administrateur / Medewerker Crediteurenadministratie

- ◆ Verrichten boekingen en betalingen, inclusief maandafsluiting en kasbeheer (meerdere locaties).

09.2013 – 02.2015

Voest Alpine Railpro – Hilversum

Voest Alpine levert producten voor bouw en onderhoud van rails.

Functie: Assistent Controller

- ◆ Opstellen financiële rapportages, verzorgen van sales & marge analyses en administratieve taken;
- ◆ Sales forecast, jaarafsluiting en kostenoverzichten. Ondersteunen bij budgettering.

Disclaimer

Dit cv wordt verstuurd vanuit het doel om te bemiddelen in de vervulling van een vacature/opdracht en dient uitsluitend voor dit doel te worden gebruikt. Als ontvanger van deze persoonsgegevens zijn de AVG richtlijnen op de ontvangen persoonsgegevens van toepassing. Dat betekent onder andere dat:

- De door We Do Finance verstuurd persoonsgegevens niet gedeeld mogen worden buiten de organisatie en/of met derden die niet bij de sollicitatieprocedure zijn betrokken;
- De door We Do Finance verstuurd persoonsgegevens uiterlijk vier weken na afronding van de sollicitatieprocedure vernietigd dienen te worden; De ontvanger van te allen tijde gehoor zal geven aan een verzoek van betrokkene om zijn of haar rechten binnen de AVG uit te oefenen. We Do Finance brengt ontvanger hier tijdig van op de hoogte.